

ACTA DE JUNTA GENERAL ORDINÀRIA DE LA COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES DEL DIA 27 DE NOVEMBRE DE 2020 (SESSIÓ 2020-2)

Té lloc per correspondència postal i videoconferència en segona convocatòria a les 19 hores i 31 minuts del dia 27 de novembre de 2020 en el local social de la Comunitat de Regants, al carrer de Vallroquetes, 2 de Reus.

Presideix En Joan Llaberia i Jové. Hi assisteixen, entre presents, representats i que han emès el seu vot per correu, un total de 348 comuners representant 3.938 vots, amb el següent ordre del dia:

1. Aprovació, si és procedent, de l'acta de l'última Junta General.
2. Aprovació, si escau, del Pressupost d'Explotació i Taxes i Preus Públics per a l'exercici 2021.
3. Aprovació, si és pertinent, de la Modificació dels articles 8, 38, 39 i 46 de les Ordenances; 2, 3 i 7 del Reglament de la Junta de Govern i 1, 3 i 4 del Reglament del Jurat de Regs.
4. Aprovació de l'acta de la sessió o nomenament de 2 interventors de l'acta.

El president obre l'acte donant les gràcies als assistents i als comuners que no podent assistir han delegat el seu vot i seguidament es passa a l'ordre del dia.

PUNT 1:

No havent-hi cap objecció ni pregunta sobre l'acta anterior, després d'emetre els vots els assistents i els assistents per videoconferència, sumats als rebuts per correu, queda aprovada l'acta de la Junta General Ordinària del dia 26 de juny de 2020 per 3.873 vots a favor, 5 en contra, 48 abstencions i 12 vots en blanc.

PUNT 2:

L'administrador explica que s'ha arribat a un acord amb l'ajuntament de Reus per a rebaixar en 300 € l'aportació de cada més i així passar del 4,12% d'augment en relació al 2020 a només un 3,06%, un valor més proper a l'augment de l'aigua de reg que es proposa sigui del 2,92%. La diferència de 3.600 € es proposa s'augmenti a la partida de Taxes, Preus Públics i Altres Ingressos. També explica que a la partida de Cànon de Regulació de Siurana, junt amb l'IBI de la presa de Siurana, fos superior al pressupostat es proposa fer, com cada any, una derrama per la diferència.

Després d'aquestes modificacions el pressupost queda de la següent forma:

DESPESES		€
1. Personal i serveis externs		610.000,00
	Personal	520.000,00
	Serveis externs	90.000,00
2. Impostos		45.000,00
3. Conservació i Explotació		110.000,00
4. Aigua, gas, electricitat i telèfons		40.000,00
5. Material d'oficina		10.000,00
6. Amortitzacions		500.000,00
7. Cànon de regulació de Siurana		70.000,00
8. Despeses de finançament		0,00
TOTAL DESPESES		1.385.000,00

INGRESSOS		€
1. Aigua de Reg		563.366,72
	Per dret de reg (venciment el 4 de gener de 2021)	64,00
	Pels m ³ subministrats equivalents a 1 dret (venciments: quinzenalment, llevat del reg d'estiu que serà a primers d'octubre)	4,320
2. Abastament de Reus		349.456,86
	12 mensualitats (Venciment l'últim dia de cada mes)	27.400,00
	Per dret (venciment el 4 de gener de 2021)	64,00
	Pels m ³ subministrats equivalents a 1 dret (venciments: final de mes el consum del mes anterior)	4,320
3. Aigua de Boca		186.464,80
	Concessions (Venciment 30 de juny de 2021)	0,465
	Per dret (venciment el 4 de gener de 2021)	64,00
	Pels m ³ subministrats equivalents a 1 dret (venciments: el mes següent al mes del consum)	21,600
4. Aigua Usos Industrials		3.366,00
	Per dret (venciment el 4 de gener de 2021)	64,00
	Pels m ³ subministrats equivalents a 1 dret (venciments: el mes següent al mes del consum)	10,800
5. Cànon per Utilització de la Xarxa		0,00
6. Aigua Extra de Sobreixidures		0,00
7. Taxes, Preus Públics i Altres Ingressos		82.345,62
8. Subvencions		200.000,00
TOTAL INGRESSOS		1.385.000,00



COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE RIUDECANYES

1904-2004
El secretari

TAXES I PREUS PÚBLICS

CONCEPTE	Preu	Mínim
Aigua deixada a disposició de la Comunitat de Regants (m ³)	de 0,03 a 0,60 €/m ³	
Bonificació per sol·licitud d'aigua d'estiu mitjançant l'oficina virtual	0,05 €	
Bonificació per regar en agrupació (per hora)	0,05 €	
Bonificació per regar de nit (per hora)	0,75 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 1		
Trià diürna (per hora i setmana)	1,85 €	9,25 €
Trià de dies concrets (per hora i setmana)	2,80 €	14,00 €
Trià per subministrament alternat (per comanda i presa)	17,00 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2		
Taxa per comanda subministrada (per comanda i presa)	17,00 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 3		
Comanda fora de termini (per presa)	34,50 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 4		
Inscripció traspasos drets de reg (base mínima per dret: valor comptable en la data de meritació)		
Amb document privat		
Fins a 10.000 € de base	7,00%	91,50 €
Més de 10.000 € de base	5,00%	91,50 €
Amb document públic		
Fins a 3.500 € de base	7,00%	91,50 €
Més de 3.500 € de base	6,00%	91,50 €
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 5		
Intermediació compravenda de drets		
Fins a 10.000 € de base	5,00%	74,20 €
Més de 10.000 € de base	4,00%	74,20 €
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 6		
Fotocòpia de documents (per cada cara)		
DIN A3		
Color	0,580 €	
Blanc i Negre	0,193 €	
DIN A4		
Color	0,290 €	
Blanc i Negre	0,097 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 7		
Compulsa de documents (per pàgina)		
DIN A3 (Compulsa electrònica)	0,012 €	5,50 €
DIN A3 (Compulsa en paper)	2,200 €	
DIN A4 (Compulsa electrònica)	0,006 €	2,75 €
DIN A4 (Compulsa en paper)	1,100 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 8		
Dipòsit de drets de reg (preu per dret i mes, a partir del segon mes)	3,90 €	42,90 €
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 9		
Devolució bancària (per rebut o transferència)	0,02 €	30,00 €
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 10		
Certificats (Gratuïts els de drets de reg mitjançant l'oficina virtual)	41,50 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 11		
Duplicat drets de reg (per dret)	65,00 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 12		
Aigua extra de sobreexidures (m ³)	de 0,03 a 0,60 €/m ³	
Aigua extra dels drets de reg (m ³)	de 0,03 a 0,60 €/m ³	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 13		
Taxa per utilització de la xarxa (m ³)	de 0,03 a 0,60 €/m ³	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 14		
Rebut no domiciliat	17,00 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 15		
Gestió de tràmits administratius	55,00 €	
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 16		
Publicació en Butlletí Oficial	Cost Real + 5 €	115,00 €
ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 17		
Ocupació i/o us d'espais		15,00 €
Preu Bàsic (PB)	0,52 €	
Valor Base (VB)	0,50	

No havent-hi cap pregunta sobre aquest punt, s'aprova, el pressupost les taxes i preus públics per a l'exercici 2021, així com establir una derrama complementaria per a l'aigua de reg i usos industrials si l'import del Cànon de Regulació de Siurana juntament amb l'IBI de la presa de Siurana supera el pressupostat. Queda aprovat, una vegada sumats tots els vots (presents, videoconferència i correu) per 3.853 vots a favor, 6 en contra, 67 abstencions i 12 vots en blanc.

secretaria@pantaderiudecanyes.cat
Carrer de Vallroquetes, 2 – 43201 REUS (Baix Camp)
Tel. 977 340 786 – 977-345 022 – 638 091 402
NIF: G43016989
www.pantaderiudecanyes.cat



Codi Validació: 9DPSAJYA726K3SRKZ39FY5LR | Verificació: <https://pantaderiudecanyes.eadmirinistracio.cat/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 3 de 10

PUNT 3:

L'administrador explica la motivació de les modificacions proposades i que es poden resumir en poder celebrar reunions telemàtiques o per correu postal a part de les presencials; que es puguin prorrogar els pressupostos si no es poden aprovar abans del primer d'any i finalment que els càrrecs quedin en funcions des de la finalització del seu mandat fins a que prenguin possessió els nous càrrecs.

No havent-hi cap pregunta a fer, queden aprovades la modificació dels articles 8, 38, 39 i 46 de les Ordenances; 2, 3 i 7 del Reglament de la Junta de Govern i 1, 3 i 4 del Reglament del Jurat de Regs per 3.849 vots a favor, 17 en contra, 60 abstencions i 12 vots en blanc, quedant redactats de la següent forma:

ORDENANCES

Article 8:

Els drets i deures dels regants i altres usuaris d'aigua es concreta respecte als drets de reg, drets d'abastament i concessions administratives de cada comuner dins l'àmbit territorial de la Comunitat.

Els drets i deures econòmics es concreta respecte a la dotació d'aigua assignada i als drets, de la següent manera:

- a) Sobre les derrames ordinàries o extraordinàries es computarà una quota en proporció a cada dret de reg, d'abastament o concessió, **part fixa**, per afrontar les despeses de conservació reparació de la xarxa hidràulica i disponibilitat de reg de caràcter anual i despeses d'administració gestió representació de la Comunitat de Regants.*
- b) Sobre la dotació d'aigua es computarà una quota per distribució o consum d'aigua, que s'aplicarà per metre cúbic, **part variable**.*

Les quanties de la contribució és la que resulta de l'acord d'aprovació del pressupost per la Junta General Ordinària a proposta de la Junta de Govern, que es realitza anualment, aplicant els criteris i quotes corresponents, i de la liquidació del pressupost anual i la liquidació del pressupost de l'exercici finalitzat.

S'estableix que si a l'inici de l'exercici econòmic de la Comunitat no hagués entrat en vigència per manca d'aprovació el pressupost corresponent, es considerarà automàticament prorrogat el de l'anterior fins a l'entrada en vigor del nou pressupost.

Article 38:

És obligació de convocar i celebrar les Juntes, tant les Juntes Generals ordinàries anuals, dues vegades a l'any, una a cada semestre, com la Junta General extraordinària quan ho consideri convenient el/la President/a a petició-iniciativa de la Junta de Govern o a instàncies dels comuners que representen, almenys, la tercera part dels vots de la Comunitat, incloent hi



en la sol·licitud per escrit els assumptes que s'hagin de tractar en l'ordre del dia.

Els acords sobre la convocatòria de les Juntes Generals s'adoptaran amb l'antelació necessària (mínim quinze dies) per a garantir la publicitat de la convocatòria i el dret d'informació a tots els comuners.

S'opten per les següents formes i sempre que es pugui en el següent ordre per a la celebració de Junta (ordinària i extraordinària) i la presa d'acords:

- a) **Junta presencial:** S'hauran de prendre les mesures preventives que siguin vigents a cada moment en matèria de sanitat i seguretat.
- b) **Junta per mitjans audiovisuals:** Videoconferències o altres sistemes de comunicació (bidireccional) similars, sempre que es garanteixi la identificació dels assistents, l'accés a la Junta, la possibilitat d'intervenir i l'emissió del vot. Així com que s'ha notificat prèviament a la notificació de convocatòria de Junta que s'utilitzarà aquest sistema de comunicació virtual i explicant com s'utilitza i facilitant tota la informació en el seu ús d'aquest dispositiu, amb l'advertència prèvia de què qui no disposi d'aquests sistemes pot valorar no assistir, o, almenys, no oposar-se a què es dugui a terme o en tot cas utilitzar la delegació de vot en altres comuners o en terceres persones que disposin de mitjans tècnics de comunicació virtual. La sessió s'entendrà celebrada al lloc on és la persona que la presideix.
- c) **Junta no presencial:** Com a mesura excepcional es podrà celebrar la Junta i adoptar acords sense reunió, mitjançant l'emissió de vots bé per correu postal, bé per correu electrònic sempre que es pugui garantir l'autenticitat del vot i quedi constància de la recepció dels vots emesos, així com que s'ha disposat de la informació necessària per a emetre el vot. La sessió s'entendrà celebrada en el domicili de la Comunitat de Regants.

Article 39:

La publicitat de les convocatòries es farà per mitjà d'anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i en la pàgina web de la Comunitat de Regants i al tauler d'anuncis de la Comunitat almenys amb quinze dies d'antelació, a la data assenyalada per a la Junta.



Els membres de la Comunitat podran tenir accés en la pàgina web de la Comunitat al contingut dels documents posats a disposició, així com el contingut literal de les propostes d'acord.

Des de la publicació de la convocatòria en la pàgina web de la Comunitat es podrà habilitar un fòrum-espai electrònic de comuners, al que podran accedir cinc dies abans amb les degudes garanties, amb la finalitat de facilitar una comunicació de caràcter previ a la celebració de les Juntes Generals.

En els supòsits de reforma de les Ordenances i Reglaments, o d'assumptes que, a judici de la Junta de Govern, puguin comprometre l'existència de la Comunitat, afectar greument els seus interessos o sempre que aquesta ho cregui oportú, la convocatòria es farà mitjançant notificació individual i escrita, sigui per correu postal, electrònica o telemàtica a tots els comuners, en el domicili-adreça designada a tal efecte o en el que consti en els documents de la Comunitat. Recau sobre el comuner comunicar a la Comunitat el canvi de qualsevol adreça per rebre les comunicacions i notificacions.

Article 46:

La Junta General adoptarà els seus acords per majoria absoluta de vots dels partíips presents i representats vàlidament emesos, computats d'acord amb l'art.42 d'aquestes Ordenances. Les votacions poden ser públiques o secretes segons acordi la mateixa Junta.

L'acta de cada reunió de la Junta General ha d'expressar, almenys, les següents circumstàncies:

La data i el lloc de celebració; l'autor de la convocatòria, i si escau, els comuners que l'haguessin promogut; el seu caràcter ordinari o extraordinari i la indicació sobre la seva celebració en primera o segona convocatòria; la relació de tots els assistents i els seus respectius càrrecs, així com dels comuners representats, amb indicació, en tot cas, dels seus drets de participació; l'ordre del dia de la reunió; els acords adoptats, amb indicació, en el cas que això fos rellevant per a la validesa de l'acord, dels noms dels propietaris que hagin votat a favor i en contra dels mateixos, així com de les quotes de participació que, respectivament, representin.

L'acta s'ha de tancar amb les signatures del President/a i del/la Secretari/ària en acabar la reunió o dins dels deu dies naturals següents, per delegació de 2 membres assistents a la junta designats per la mateixa assemblea, els quals hauran de signar l'acta juntament amb el President/a i el/la Secretari/ària.

L'acta amb les decisions i els acords adoptats quedarà aprovada en finalitzar la sessió/assemblea que tindrà força executiva a partir d'aquesta data sense quedar supeditada al tancament de l'acta. Es donarà la seva publicitat efectiva a través del web de la Comunitat de Regants.

El/La Secretari/ària custodiarà els llibres d'actes de la Comunitat de Regants i altra documentació de la Comunitat.



Els acords de la Junta General, en l'àmbit de les seves competències, seran executius en la forma i requisits establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu de les Administracions Públiques sense perjudici de la seva possible impugnació en alçada davant de l'Agència Catalana de l'Aigua. La resolució del recurs d'alçada exhaureix la via administrativa, podent ser, en tot cas, objecte de revisió per la jurisdicció contenciós administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

És a dir, seran obligatoris per a tots els comuners, hagin o no concorregut a la reunió de Junta, amb l'excepció dels drets d'impugnació i separació que atorga la llei.

Difusió

De les presents Ordenances i Reglaments i, en cas, de les seves modificacions, es donaran a conèixer a tots els comuners a través de la via impresa o telemàtica, així com a través de la pàgina web corporativa, www.pantaderiudecanyes.cat.

REGLAMENT DE LA JUNTA DE GOVERN

Article 2:

La convocatòria per a la instal·lació de la Junta de Govern després de cada renovació de la meitat dels seus vocals, es farà pel/la President/a, el qual continuarà en el seu càrrec fins a la constitució definitiva de la Junta de Govern, si hagués caducat el seu mandat, continuarà en funcions.

La distribució de càrrecs entre els membres de la Junta de Govern es farà el mateix dia de la seva constitució.

Totes les sessions siguin ordinàries com extraordinàries les convocarà el/la president/a mitjançant paperetes esteses i signades pel/la secretari/ària, i trameses electrònicament a cadascú dels vocals, almenys amb un dia d'anticipació, llevat de casos d'urgència.

Article 3:

Els vocals a qui correspongui, segons les Ordenances, cessar en el seu càrrec, continuaran en funcions fins al mateix dia que siguin reemplaçats en les seves funcions pels nous vocals electes en la sessió d'instal·lació de la nova Junta de Govern.



Article 7:

La Junta de Govern celebrarà sessió ordinària cada trimestre i les extraordinàries que el/la President/a jutgi oportunes o li demanin tres o més Vocals.

S'opten per les següents fórmules i sempre que es pugui en el següent ordre per a la celebració de Junta de Govern i la presa d'acords:

- a) **Junta presencial:** S'hauran de prendre les mesures preventives que siguin vigents a cada moment en matèria de sanitat i seguretat.*
- b) **Junta per mitjans audiovisuals:** Videoconferències o altres sistemes de comunicació (bidireccional) similars, sempre que es garanteixi la identificació dels assistents, l'accés a la Junta, la possibilitat d'intervenir i l'emissió del vot. Així com que s'ha notificat prèviament a la notificació de convocatòria de Junta que s'utilitzarà aquest sistema de comunicació virtual i explicant com s'utilitza i facilitant tota la informació en el seu ús d'aquest dispositiu, amb l'advertència prèvia de què qui no disposi d'aquests sistemes pot valorar no assistir, o, almenys, no oposar-se a què es dugui a terme o en tot cas utilitzar la delegació de vot en altres comuners o en terceres persones que disposin de mitjans tècnics de comunicació virtual. La sessió s'entendrà celebrada al lloc on és la persona que la presideix.*
- c) **Junta no presencial:** Com a mesura excepcional es podrà celebrar la Junta i adoptar acords sense reunió, mitjançant l'emissió de vots bé per correu postal, bé per correu electrònic sempre que es pugui garantir l'autenticitat del vot i quedi constància de la recepció dels vots emesos, així com que s'ha disposat de la informació necessària per a emetre el vot. La sessió s'entendrà celebrada en el domicili de la Comunitat de Regants.*

REGLAMENT DEL JURAT DE REGS

Article 1:

El Jurat de Regs elegit per la Junta General, prendrà possessió dins del termini de quinze dies després de la constitució de la Junta de Govern o en un període màxim de quaranta-cinc dies després de la seva elecció.

La convocatòria per a la constitució la farà el/la President/a que hagi elegit la Junta de Govern, el qual donarà possessió del càrrec als nous vocals.

Els vocals a qui correspongui, segons les Ordenances, cessar en el seu càrrec, continuaran en funcions fins al mateix dia que siguin reemplaçats



en les seves funcions pels nous vocals electes en la sessió de constitució del nou Jurat de Regs.

Article 3:

Totes les sessions siguin ordinàries com extraordinàries les convocarà el/la President/a mitjançant paperetes esteses i signades pel/la secretari/ària, i trameses electrònicament a cadascú dels vocals, almenys amb un dia d'anticipació, llevat de casos d'urgència.

El/la president/a presidirà les sessions i judicis, en els quals actuarà de secretari/ària el de la Comunitat.

Article 4:

El Jurat es reunirà quan el president ho consideri oportú.

S'opten per les següents fórmules i sempre que es pugui en el següent ordre per a la celebració de sessions del Jurat de Regs i la presa d'acords:

- a) **Sessió presencial:** *S'hauran de prendre les mesures preventives que siguin vigents a cada moment en matèria de sanitat i seguretat.*
- b) **Sessió per mitjans audiovisuals:** *Videoconferències o altres sistemes de comunicació (bidireccional) similars, sempre que es garanteixi la identificació dels assistents, l'accés a la reunió, la possibilitat d'intervenir i l'emissió del vot. Així com que s'ha notificat prèviament a la notificació de convocatòria del Jurat que s'utilitzarà aquest sistema de comunicació virtual i explicant com s'utilitza i facilitant tota la informació en el seu ús d'aquest dispositiu, amb l'advertència prèvia de què qui no disposi d'aquests sistemes pot valorar no assistir, o, almenys, no oposar-se a què es dugui a terme o en tot cas utilitzar la delegació de vot en altres comuners o en terceres persones que disposin de mitjans tècnics de comunicació virtual. La sessió s'entendrà celebrada al lloc on és la persona que la presideix.*
- c) **Sessió no presencial:** *Com a mesura excepcional es podrà celebrar la sessió del Jurat de Regs i adoptar acords sense reunió, mitjançant l'emissió de vots bé per correu postal, bé per correu electrònic sempre que es pugui garantir l'autenticitat del vot i quedi constància de la recepció dels vots emesos, així com que s'ha disposat de la informació necessària per a emetre el vot. La sessió s'entendrà celebrada en el domicili de la Comunitat de Regants.*



PUNT 4:

S'aprova la present acta de la sessió per assentiment de tots els presents.

No havent-n'hi cap tema més a tractar, el president aixeca la sessió quan són les 19 hores i 48 minuts del dia 27 de novembre de 2020.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

